

Denominazione procedimento	Unità organizzativa responsabile istruttoria e del provvedimento finale	Nome responsabile procedimento e indirizzo ufficio	Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria	Modalità per avere info relative ai procedimenti in corso	Termini per conclusione	Dichiarazione sostitutiva (SINQ)	Strumenti di tutela dell'interessato	Servizio Online (SINQ) e Temp. istruttoria	Modalità pagamento	Soggetto a cui è sottoposto il procedimento	Customer satisfaction	Modulistica
Insere: NCME procedimenti e a breve descrizione e indicazione elementi normativi		INSERIRE (telefono, e-mail, relazione)	NOTE: compresi i fac-simile per autocertificazioni, regolamenti o atti pubblicati nella GU, uffici a cui rivolgersi per info e a cui presentare le istanze (previ, modalità di accesso, indirizzo, telefono), e-mail relazionare		termini fissati per conclusione con adozione provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	procedimenti per i quali provvedimento amministrativo può essere stabilito di preterintenzione	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti da legge in favore ovvero nei casi di adozione provvedimento oltre termine predefinito per conclusione + modi per attivarsi	link di accesso al servizio on line, ove disponibile, o i tempi previsti per attivazione	modalità per effettuazione dei pagamenti, con art. 36	nome soggetto a cui è sottoposto il procedimento, e codice di materia, potere sostitutivo, se/chi, modalità	risultati indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati	
Richieste di ACCESO AGLI ATTI U.O. Lavori pubblici - espropri (pratiche, copia documentazione) - art. 21 L. 241/1990	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Lavori pubblici - espropri	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, m.guerra@comune.traversetolo.pr.it tel: 021 344520, 0521 344518 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	30 gg. consecutivi	no	Ricorso al TAR entro 60 giorni dalla determinazione di eventuali prescrizioni o del divieto alla realizzazione. In alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla determinazione di eventuali prescrizioni o del divieto alla realizzazione.	no	Diritti tecnici pari a Euro 10,00 per ricerca atti con ricerche complesse (fino a 3 pratiche), pari a Euro 20,00 per ricerca atti con ricerche complesse (oltre le 3 pratiche). Informazioni al link: http://www.comune.traversetolo.pr.it/riservato/modulistica.aspx?idSezione=41611&idArea=11623&idCat=110&id=4637&TipoElemento=Categoria_e_pagamenti_al_link http://www.comune.traversetolo.pr.it/riservato/modulistica.aspx?idSezione=41611&idArea=11623&idCat=73306&id=73306&TipoElemento=Categoria		modulistica da integrare in alternativa, modulistica generica al seguente link: http://www.comune.traversetolo.pr.it/riservato/modulistica.aspx?id=3233&id=77&nome=RICHESTA%20ACCESO%20AGLI%20ATTI%20LEGGI%2090_77_2940_77_3233.doc	
Autorizzazione allo scavo in suolo pubblico	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Lavori pubblici - espropri	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it	Richiesta specifica Piantina della area interessata	E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, busi@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344558 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	15 giorni	no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Predisponezione definitiva per chiusura strade in occasione di esecuzione lavori, scavi, occupazione di suolo pubblico, ecc.)	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Lavori pubblici - espropri	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it	Richiesta specifica Piantina della area interessata	E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, busi@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344558 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	15 giorni	no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Autorizzazione per trasporti eccezionali	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Viabilità e circolazione comunale	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it	Richiesta specifica Piantina della area interessata	E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, busi@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344558 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	15 giorni	no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Carificato di regolare esecuzione lavori	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Lavori pubblici - espropri	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, busi@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344533 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	A termini D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. - D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore	no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Liquidazione fatture U.O. Lavori pubblici - espropri	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Lavori pubblici - espropri	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, m.guerra@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344518 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	Procedimento d'ufficio. 15 gg. il termine decorre dalla data di accettazione della fattura (registrazione da parte dell'ufficio fornitori o visto del resp. del proc. che attesta la regolarità tecnica della fattura).	no		Solo fatture elettroniche verso la PA.		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Procedura in economia per l'affidamento di prestazioni di servizi di importo inferiore a € 48.000,00 (D.Lgs. 50/2016, D.lgs. 33/2013 art. 37)	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Lavori pubblici - espropri	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, m.guerra@comune.traversetolo.pr.it, busi@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344518, 0521 344533 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	A termini D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. - D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore	no	Ricorso al TAR entro 60 gg per quanto impugnazione degli atti di gara. Fisco competente per quanto riguarda la fase esecutiva della prestazione.	no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Caricamento sul Puntale Tesoro dei dati sui beni immobili utilizzati o detenuti nell'anno precedente (articolo 2, comma 221, periodo undicesimo, deciesimo, quattordicesimo e quindicesimo della Legge 191/2009 e	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Patrimonio e demanio	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, busi@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344533 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	Procedimento d'ufficio. Termine 31 ottobre di ogni anno, salvo proroghe	no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Piano delle autorizzazioni e affiliazioni immobiliari (art. 58 D.L. 112/2008)	Area tecnica patrimonio pubblico U.O. Patrimonio e demanio	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, busi@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344518 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)		no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		
Autorizzazione allo scarico di acque reflue (D.Lgs. 152/2006 - L.R. 4/2006 - D.O.R. 163/2003)	Area dei servizi alla collettività e per il territorio U.O. Ambiente	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, torroni@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344539 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	30 giorni	no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		http://www.comune.traversetolo.pr.it/riservato/modulistica_fase01.aspx?Campi_126-137
Attività sommersa temporanea (L. 447/1995 - L.R. 15/2001 - D.G.R. 49/2002)	Area dei servizi alla collettività e per il territorio U.O. Ambiente	Ing. Serena Pagani tel:021 344520 s.pagan@comune.traversetolo.pr.it		E-mail s.pagan@comune.traversetolo.pr.it, torroni@comune.traversetolo.pr.it tel: 0521 344520, 0521 344539 fax 0521 344550 PEC protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it Ricevimento al pubblico: lunedì e mercoledì 8.30-12.30, giovedì 14.30-16.30 (su appuntamento)	30 giorni	no		no		Segretario Generale Dott. Doro Adolfo Giuseppe segretario@comune.traversetolo.pr.it		http://www.comune.traversetolo.pr.it/riservato/modulistica_fase01.aspx?Campi_126-137