

OGGETTO: RICHIESTA VIDIMAZIONE REGISTRO ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Il/la
sottoscritto/a _____
nato/aa _____ il _____ e residente a
_____ in
via _____ n. _____ tel. _____ email

in qualità di:

- legale rappresentante
 incaricato dal legale rappresentante

dell'organizzazione di volontariato (ODV, art.32, d.lgs117/2017) _____ denominata
_____ con sede in
Traversetolo in via _____
n. _____ tel. _____ email _____

CHIEDE

la vidimazione di:

- n. _____ registro "Libro Soci"
- n. _____ registro "Associazione Registro dei Volontari"
- n. _____ registro _____

dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. 445/2000, e art. 489, codice penale), che l'ente è esente dal pagamento della marca da bollo da euro 16, ai sensi dell'art. 82, comma 5, del d.lgs 117/2017

oppure

allega marca da bollo da euro 16 per ogni registro di cui si chiede la vidimazione.

Firma

Allego documento identità

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

- il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Traversetolo, con sede in P.za Vittorio Veneto 30 – 43029 Traversetolo (PR), Email: comune@comune.traversetolo.pr.it, PEC: protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it, centralino: 0521 344511;
- il Responsabile della protezione dei dati è My Way srl, Via Osti, 6 - 29010 Vernasca (PC), Email: info@mywaysec.com, PEC: myway@pec-impresecom;
- il Comune di Traversetolo può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.
- Formalizza istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento".
- Sottopone tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale;
- i Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali;
- il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato per lo svolgimento di finalità istituzionali (rilascio atto richiesto) e i suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento di tali fini;
- nella Sua qualità di interessato, Lei ha il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano, di opporsi al loro trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati e di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per la finalità sopraindicata. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogazione del servizio.